

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY



Název společnosti:

PODLAHÁŘSTVÍ - Barbora Wicková
Rybná 716/24, Praha 1 - Staré Město, 110 00
IČO: 07246412

Provozovna:

PODLAHÁŘSTVÍ - Barbora Wicková
Boženy Němcové 12, Česká Skalice, 552 03
IČO: 07246412
Email: podlahy.nachod@email.cz
Tel.: +420 725 747 383
Web: www.podlaharstvi-barbora-wickova.cz

1. Úvodní ustanovení

1.1 Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují smluvní vztahy mezi firmou Podlahářství - Barbora Wicková (dále jen „zhotovitel“) a jejím zákazníkem (dále jen „zákazník“) při dodávkách a montáži podlahových krytin.

1.2 VOP jsou nedílnou součástí cenové nabídky, objednávky, smlouvy nebo potvrzené zakázky.

1.3 Zákazník potvrzením objednávky, cenové nabídky a/nebo uhrazením zálohové faktury potvrzuje, že se s VOP seznámil a souhlasí s nimi.

2. Objednávka a zaměření

2.1 Po výběru podlahové krytiny zákazníkem je vytvořena objednávka zaměření na místě realizace.

2.2 Zaměření je nezávazné a slouží k vyhotovení cenové nabídky.

2.3 Zákazník je povinen poskytnout pravdivé informace a umožnit přístup na místo zaměření.

3. Cenová nabídka a uzavření smlouvy

3.1 Na základě zaměření je vyhotovena písemná cenová nabídka.

3.2 Veškeré ceny služeb jsou individuální dle potřeb našich klientů, povaze a rozsahu provedených prací na dané zakázce.

3.3 Při využití služeb pokládky a realizace zakázky do 20m² může být účtován příplatek za malý rozsah ve výši 20 % z ceny zakázky.

3.4 Akceptací nabídky ze strany zákazníka a úhradou zálohové faktury vzniká závazná objednávka a smluvní vztah.

3.5 Závazná objednávka a smluvní vztah také vzniká v okamžiku, kdy se klient zaváže, že souhlasí s cenovou nabídkou a zaplatí zálohu (závazek k uzavření smlouvy vzniká, i v případě, že zatím nebyla splněna platební povinnost).

3.6 Nabídka je platná 14 kalendářních dnů od jejího vystavení, není-li uvedeno jinak.

3.7 V případě, že skončí platnost cenové nabídky a není do 7 kalendářních dnů uzavřen smluvní vztah, je zákazník povinen uhradit náklady na výpočet cenové nabídky, které činí 1 500 Kč, splatných do 7 dnů od vystavení faktury.

4. Zálohová a konečná fakturace

4.1 Před realizací zakázky je zákazník povinen uhradit zálohu ve výši 70 % z ceny vč. DPH.

4.2 Po dokončení zakázky je vystavena konečná faktura na základě skutečně provedených prací a použitých materiálů.

4.3 Konečná cena může být upravena v závislosti na vícepracích odsouhlasených zákazníkem.

4.4 Splatnost konečné faktury je 7 kalendářních dnů od data vystavení, není-li uvedeno jinak.

4.5 Zhotovitel je oprávněn pozdržet předání díla nebo neprovést jeho dokončení v případě, že zákazník neuhradil zálohovou nebo doplatkovou fakturu ve lhůtě splatnosti.

4.6 Financování přes Home Credit

V případě, že zákazník využije financování zakázky prostřednictvím společnosti Home Credit a.s., sjednává si úvěr samostatně a je povinen předat zhotoviteli platný aktivační kód. Po zadání aktivačního kódu a schválení úvěru ze strany Home Credit a.s. vystaví zhotovitel zákazníkovi zálohovou fakturu na celou financovanou částku, která bude následně uhrazena přímo společností Home Credit.

V případě, že je zakázka financována kombinovaně – tj. částečně zákazníkem a částečně prostřednictvím Home Credit – vystaví zhotovitel zákazníkovi zálohovou fakturu na celou cenu zakázky. Zákazník je v takovém případě povinen uhradit svou část ceny zakázky předem a současně zajistit aktivaci úvěru a úhradu zbylé části ceny prostřednictvím Home Credit. Realizace díla bude zahájena až po úplné úhradě zálohové faktury, tedy po připsání zákaznické i úvěrové části.

Po dokončení realizace zakázky vystaví zhotovitel konečnou (vyúčtovací) fakturu. Pokud nedošlo k žádným vícepracím či změnám, bude tato faktura s nulovým doplatkem. V opačném případě se zákazník zavazuje uhradit zůstatek dle konečné faktury.

4.7. V případě prodlení s úhradou faktury je zákazník povinen uhradit zákonný úrok z prodlení. Při prodlení delším než 15 dnů může být účtována smluvní pokuta ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.

5. Realizace zakázky

5.1 Zákazník se zavazuje zajistit bezproblémový přístup do objektu v předem dohodnutém termínu.

5.2 Termín realizace je orientační a může být upraven v případě:

- a) nepříznivých klimatických podmínek,
- b) zpoždění dodávek materiálu,
- c) zásahu vyšší moci,
- d) nemožnosti přístupu na místo.

5.3 Zákazník je povinen zajistit vhodné stavební a klimatické podmínky (vysušený podklad, vytápěné prostory apod.). Zákazník potvrzuje, že mu byl vysvětlen potřebný technický stav podkladu a že byl poučen o důsledcích realizace na nevhodný podklad.

5.4 Při zjištění nevyhovujícího stavu podkladu (např. vlhkost, nerovnosti) bude zákazník neprodleně informován a budou mu navržena řešení formou víceprací. Pokud zákazník i přes upozornění trvá na realizaci na nevyhovující podklad, podepíše „Protokol o převzetí odpovědnosti“, čímž přebírá veškerou odpovědnost za vady vzniklé v důsledku takového stavu.

5.5 Pokud zákazník neumožní přístup k místu realizace nebo neposkytne součinnost nutnou pro realizaci zakázky, může být účtován poplatek za zbytečný výjezd či čekání techniků (500 Kč/hodina/osoba).

6. Předání díla

6.1 Po dokončení díla zákazník podepisuje předávací protokol, ve kterém stvrzuje, že dílo přebírá bez výhrad.

6.2 Dílo je považováno za převzaté i v případě, že zákazník bezdůvodně odmítne podepsat předávací protokol a dílo objektivně odpovídá dohodnutým parametrům.

6.3 Zákazník je poučen o správném užívání a údržbě podlahové krytiny, což stvrzuje svým podpisem v předávacím protokolu.

7. Reklamáce

7.1 Zákazník je povinen prohlédnout dílo ihned po jeho převzetí a bez zbytečného odkladu oznámit případné vady.

7.2 Skryté vady je možné reklamovat nejpozději do 24 měsíců od převzetí díla, není-li zákonem stanoveno jinak.

7.3 Reklamáce musí být podána písemně a musí obsahovat přesný popis vady.

7.4 Reklamáce se nevztahuje na vady způsobené neodborným zacházením, zanedbanou údržbou, mechanickým poškozením nebo vlivem okolního prostředí (vlhkost, chemikálie apod.).

8. Ochrana osobních údajů

8.1 Veškeré osobní údaje zákazníka jsou zpracovávány v souladu s nařízením GDPR a zákonem o ochraně osobních údajů.

8.2 Podrobnosti o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v samostatném dokumentu „Souhlas se zpracováním osobních údajů“, který zákazník podepisuje při objednávce zaměření.

9. Závěrečná ustanovení

9.1 Tyto VOP jsou platné od 1. 6. 2025.

9.2 Zhotovitel si vyhrazuje právo změny VOP, přičemž aktuální verze bude vždy dostupná na webových stránkách.

9.3 Právní vztahy neupravené těmito VOP se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

9.4 Případné spory budou řešeny přednostně smírnou cestou, v opačném případě u věcně a místně příslušného soudu v České republice.

10. Storno zakázky a odstoupení

10.1 V případě, že zákazník po úhradě zálohové faktury jednostranně odstoupí od smlouvy, je zhotovitel oprávněn účtovat storno poplatek ve výši 30 % z ceny zakázky, minimálně však ve výši skutečně vzniklých nákladů (např. objednaný materiál, čas techniků apod.).

10.2 Zákazník bere na vědomí, že v případě zhotovení nebo objednání specifického materiálu na míru již není možné jeho vrácení dodavateli a v takovém případě může být účtována celá hodnota materiálu.

10.3 V případě odkladu realizace zakázky z viny zákazníka o více než 14 dnů od dohodnutého termínu je zhotovitel oprávněn účtovat skladné za uskladněný materiál nebo si vyhradit právo na přeúčtování vícenákladů dle aktuálních cen.

11. Povinnosti zákazníka před realizací

11.1 Zákazník se zavazuje před zahájením realizace zajistit vyklizení prostor, kde budou podlahové práce probíhat (např. nábytek, spotřebiče, apod.).

11.2 Zhotovitel si vyhrazuje právo odmítnout realizaci v případě, že podmínky na místě nejsou bezpečné, hygienické nebo neodpovídají dohodnutým požadavkům.

11.3 V případě, že prostor nebude připraven dle pokynů zhotovitele, může dojít k posunutí termínu realizace a účtování vícenákladů spojených s čekáním nebo manipulací.

11.4 Zákazník je povinen zajistit vhodné technické podmínky (např. přístup k elektrické energii, světlu, vodě, vytápění) potřebné k realizaci.

12. Vícepráce a změny v průběhu realizace

12.1 V průběhu realizace může dojít ke zjištění skutečností, které vyžadují provedení víceprací (např. sanace podkladu, úprava nerovností, změna způsobu pokládky apod.).

12.2 Vícepráce a změny budou se zákazníkem konzultovány a musí být výslovně schváleny písemně (např. e-mailem, SMS, podpisem). Bez takového schválení nebudou provedeny.

12.3 Vícepráce budou následně zahrnuty do konečné faktury.

13. Odpovědnost, pojištění a větší zakázky

13.1 Zhotovitel odpovídá za škody vzniklé prokazatelně jeho zaviněním při realizaci zakázky, a to do výše ceny díla.

13.2 Zhotovitel není odpovědný za škody vzniklé nevhodným stavebním stavem objektu, technickým stavem zařízení nebo nedostatečnými klimatickými podmínkami v místě plnění.

13.3 U rozsáhlejších zakázek si zhotovitel vyhrazuje právo uzavřít s objednatelem individuální smlouvu o dílo, kde budou upřesněny podmínky plnění, termíny, pojištění odpovědnosti či smluvní pokuty.